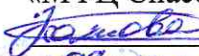



УТВЕРЖДЕН  
Приказом  
От 09.01.2019г. № 1  
Директор МАУ

«МФЦ Спасского района»

 О.И.Эсатова  
« 09 » января 2019 г.

СОГЛАСОВАН:

Глава администрации  
Спасского муниципального  
района Нижегородской области

 Т.В.Бирюкова  
« 11 » января 2019 г.

**Перечень и стоимость платных услуг, оказываемых Муниципальным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Спасского муниципального района Нижегородской области»**

№ п/п	Наименование услуги	Единицы измерения	Стоимость услуг, руб.
1.	Ксерокопирование текста:		
	- формат А4	1 страница	10-00
		1 лист	20-00
2.	Сканирование документа	1 страница	20-00
3.	Ламинирование:		
	- формат А3	1 лист	100
	- формат А4	1 лист	50
	- формат А6	1 лист	20
4.	Набор текста на компьютере - формат А4 (размер шрифта – 12, интервал – полуторный, поля: левое – 3, правое – 1, верхнее и нижнее - 2 см)	1 страница	30-00
5.	Редактирование текста:		
	Пользователя формат А4 (12-14)	1 страница	20-00
6.	Распечатка документа на лазерном принтере (черно-белая):		
	-текста (А4)	1 страница	10-00
		1 лист	20-00
	- текста (А3)	1 страница	20-00
		1 лист	40-00
	-изображений	1 страница	20-00
- изображений с увеличенным рисунком	1 страница	40-00	
7.	Передача факсимильных сообщений	1 страница	20-00
8.	Прием факсимильных сообщений	1 страница	20-00

9.	Отправка документа по электронной почте	1 файл	25-00
10.	Составление договоров купли-продажи между физическими лицами	1 договор	2000-00
11.	Составление договоров дарения между физическими лицами	1 договор	2000-00
12.	Составление договоров мены между физическими лицами	1 договор	3000-00
13.	Составление договоров купли-продажи, мены, дарения (сложный)*	1 договор	3000-00
14.	Предоплата за составление договоров из пунктов 10-13	1 договор	1000-00
15.	Составление договоров купли-продажи транспортного средства	1 договор	500-00
16.	Плата за выезд работника МФЦ к заявителю для приема заявлений и документов, необходимых для оказания государственных, муниципальных и иных услуг, предоставление которых организовано на базе данного МФЦ, а также доставку результатов предоставления данных услуг (транспорт заказчика)	30 минут (минимальная единица)	250-00
17.	Составление соглашений о разделе долей недвижимого имущества	1 услуга	600-00
18.	Подготовка претензионного письма, жалобы, заявления, ходатайства	1 услуга	1000-00
19.	Подготовка исковых заявлений в суды общей юрисдикции	1 услуга	2500-00
20.	Заполнение иных заявлений, кроме заявлений по формам, установленным законодательством РФ в рамках оказания государственных и муниципальных услуг (с распечаткой до 10 страниц)	1 услуга	300-00

\*сложный договор – соглашение между тремя и более физическими лицами, в т.ч. соглашение, заключаемое с участием несовершеннолетних или опекаемых лиц, а также с участием представителя, действующего по доверенности, или договор между юридическими лицами, либо одной из сторон которого является юридическое лицо, определяющее возникновение, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей